

**UCHWAŁA NR 164/XXII/2017
RADY POWIATU KŁOBUCKIEGO
z dnia 14 lutego 2017 r.**

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Powiatu Kłobuckiego dla niepublicznych szkół i placówek oświatowych oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania

Na podstawie art. 12 pkt 11 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 814 z późn. zm.) oraz art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1943, z późn. zm.), po przeprowadzonych konsultacjach zgodnie z uchwałą Nr 303/XLI/2010 Rady Powiatu w Kłobucku z dnia 12 października 2010 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu przeprowadzania konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego Powiatu Kłobuckiego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji

uchwala się, co następuje:

§ 1.

Z budżetu Powiatu Kłobuckiego udzielane są dotacje dla:

- 1) szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, na każdego ucznia, w wysokości takiej jaka została przewidziana na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Powiat Kłobucki;
- 2) szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych, w których nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, na każdego ucznia uczestniczącego w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w danym miesiącu, w wysokości 50% podstawowej kwoty dotacji dla szkół tego samego typu i rodzaju prowadzonych przez Powiat Kłobucki. W przypadku braku na terenie Powiatu Kłobuckiego szkoły publicznej danego typu i rodzaju prowadzonej przez Powiat, kwotę dotacji określa się w wysokości 50% podstawowej kwoty dotacji dla szkół danego typu i rodzaju w najbliższym powiecie prowadzącym szkołę danego typu i rodzaju. W przypadku braku najbliższego powiatu prowadzącego szkołę danego typu i rodzaju, kwotę dotacji określa się w wysokości 50% podstawowej kwoty dotacji dla szkół danego typu i rodzaju w najbliższym województwie prowadzącym szkołę danego typu i rodzaju;
- 3) niepublicznych młodzieżowych ośrodków wychowawczych, młodzieżowych ośrodków socjoterapii, specjalnych ośrodków szkolno – wychowawczych oraz specjalnych ośrodków wychowawczych dla dzieci i młodzieży wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki, metod pracy i wychowania, a także dla niepublicznych ośrodków umożliwiających dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo ze sprzężonymi niepełnosprawnościami realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki, na każdego wychowanka w wysokości takiej jaka została przewidziana na jednego wychowanka tego rodzaju placówki w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Powiat Kłobucki.

§ 2.

1. Z budżetu Powiatu Kłobuckiego udziela się dotacji na wniosek osób prowadzących podmioty, o których mowa w § 1 uchwały.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 należy złożyć w Starostwie Powiatowym w Kłobucku w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji. We wniosku należy zamieścić następujące informacje:

- 1) nazwę osoby prawnej (imię i nazwisko osoby fizycznej) prowadzącej szkołę lub placówkę niepubliczną;
- 2) adres siedziby osoby prawnej (adres osoby fizycznej) prowadzącej szkołę lub placówkę niepubliczną;
- 3) nazwa i adres szkoły lub placówki niepublicznej oraz jej numer REGON;
- 4) numer i datę wydania zaświadczenia o wpisie szkoły lub placówki niepublicznej do ewidencji szkół i placówek niepublicznych,

- 5) numer i data decyzji nadającej uprawnienia szkoły publicznej;
- 6) NIP i numer REGON osoby prowadzącej szkołę lub placówkę niepubliczną;
- 7) dane kontaktowe osoby prowadzącej szkołę lub placówkę niepubliczną;
- 8) typ szkoły lub placówki;
- 9) numer rachunku szkoły lub placówki niepublicznej, na który ma być przekazana dotacja;
- 10) dane o planowanej liczbie uczniów/ wychowanków szkoły lub placówki, z uwzględnieniem występujących rodzajów niepełnosprawności, zgodnych z orzeczeniami zespołu orzekającego działającego w publicznej poradni psychologiczno – pedagogicznej,
- 11) dane o planowanej liczbie wychowanków w młodzieżowym ośrodku wychowawczym z podziałem na wychowanków umieszczonych w ośrodku oraz wychowanków skierowanych lecz jeszcze niedoprowadzonych,
- 12) podpis osoby prowadzącej szkołę lub placówkę niepubliczną lub osoby przez nią upoważnionej.

§ 3.

1. Osoba prowadząca szkołę lub placówkę niepubliczną, o której mowa w § 1 pkt 1 i 3 składa w Starostwie Powiatowym w Kłobucku, w terminie do 10 dnia każdego miesiąca roku, w którym przekazywana jest dotacja, informację miesięczną o faktycznej liczbie uczniów/ wychowanków, ustaloną na podstawie dokumentacji organizacyjnej oraz przebiegu nauczania, według stanu na 5 - ty dzień miesiąca, w którym składana jest informacja.
2. Osoba prowadząca szkołę lub placówkę niepubliczną, o której mowa w § 1 pkt 2 składa w Starostwie Powiatowym w Kłobucku, w terminie do 10 dnia każdego miesiąca roku, w którym przekazywana jest dotacja, informację miesięczną o faktycznej liczbie uczniów, którzy w miesiącu poprzednim uczestniczyli w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych.
3. W informacji, o której mowa w ust. 1 i 2 podaje się liczbę uczniów niepełnosprawnych i rodzaj niepełnosprawności, w tym stopień upośledzenia umysłowego, zgodne z orzeczeniami zespołu orzekającego działającego w publicznej poradni psychologiczno – pedagogicznej.
4. Wzór informacji stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 4.

1. Informacje, o których mowa w § 3 ust. 1 - 3, stanowią podstawę do naliczenia miesięcznej raty dotacji, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Dotacja dla ośrodków wymienionych w § 1 pkt 3 uchwały przysługuje na rzeczywistą liczbę uczniów/ wychowanków, która nie może przekraczać ilości miejsc w placówce.

§ 5.

1. Osoba prowadząca szkołę lub placówkę niepubliczną, o której mowa w § 1, składa w Starostwie Powiatowym w Kłobucku roczne sprawozdanie z wykorzystania dotacji.
2. Sprawozdanie roczne składane jest w terminie do 15 stycznia roku następnego po roku, w którym przekazywana była dotacja.
3. W sprawozdaniu, o którym mowa w ust. 1, osoba otrzymująca dotację, wykazuje wydatki sfinansowane ze środków dotacji z uwzględnieniem w szczególności wydatków na: wynagrodzenia i pochodne, zakup pomocy naukowych i dydaktycznych, zakup materiałów i wyposażenia, opłaty za media, remonty i konserwację obiektów budowlanych, najem pomieszczeń.

§ 6.

1. Nadpłaty i niedopłaty dotacji podlegają:
 - 1) w trakcie funkcjonowania szkoły lub placówki niepublicznej – rozliczeniu z dotacjami przekazywanymi w miesiącach następnym;

2) po zakończeniu funkcjonowania szkoły lub placówki niepublicznej – rozliczeniu w terminie 15 dni po zakończeniu jej funkcjonowania.

2. Dotacja niewykorzystana w roku na który przysługuje, podlega zwrotowi w terminie do 31 stycznia roku następnego.

3. W przypadku utraty przez szkołę niepubliczną uprawnień szkoły publicznej lub w przypadku likwidacji szkoły lub placówki, następuje zaprzestanie dalszego dotowania.

§ 7.

Osoba prowadząca szkołę lub placówkę niepubliczną zobowiązana jest do prowadzenia dokumentacji potwierdzającej aktualną liczbę uczniów lub wychowanków i sposób wykorzystania dotacji.

§ 8.

1. Rzetelność wykazywania liczby uczniów/ wychowanków w informacjach miesięcznych i sprawozdaniu oraz prawidłowość pobrania i wykorzystania dotacji podlegają kontroli.

2. Kontrola przeprowadzana jest na podstawie imiennego upoważnienia wydanego przez Starostę Kłobuckiego, w którym wskazuje się kontrolowany podmiot, osobę upoważnioną do przeprowadzenia kontroli, szacunkowy czas trwania kontroli, zakres kontroli oraz okres objęty kontrolą.

3. O przeprowadzeniu kontroli Starosta Kłobucki powiadamia osobę prowadzącą szkołę lub placówkę niepubliczną w terminie 7 dni przed terminem kontroli.

§ 9.

Kontrolujący mają prawo żądać pisemnych lub ustnych wyjaśnień od osoby prowadzącej szkołę lub placówkę niepubliczną oraz od przedstawicieli szkoły lub placówki niepublicznej w zakresie objętym kontrolą.

§ 10.

Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, który zawiera w szczególności:

- 1) wskazanie szkoły lub placówki niepublicznej objętej kontrolą oraz osoby prowadzącej,
- 2) wskazanie osób kontrolujących,
- 3) wskazanie czasu trwania kontroli i okresu objętego kontrolą,
- 4) wskazanie zakresu tematycznego kontroli,
- 5) opis ustalonego stanu faktycznego,
- 6) wskazanie stwierdzonych nieprawidłowości,
- 7) zestawienie załączników do protokołu.

§ 11.

1. Protokół podpisują kontrolujący i osoba prowadząca szkołę lub placówkę niepubliczną lub wskazany przez nią przedstawiciel.

2. Podpisanie protokołu następuje w ciągu 14 dni od daty przekazania protokołu osobie prowadzącej szkołę lub placówkę niepubliczną lub wskazanemu przez nią przedstawicielowi.

3. Osoba prowadząca szkołę lub placówkę niepubliczną lub wskazany przez nią przedstawiciel mogą odmówić podpisania protokołu, wskazując na piśmie przyczyny odmowy. Pismo powinno być doręczone w terminie 14 dni od dnia odmowy podpisania protokołu.

4. Kontrolujący w ciągu 14 dni od dnia doręczenia pisma, o którym mowa w ust. 3, zobowiązani są ustosunkować się do podniesionych w nim okoliczności.

5. Starosta Kłobucki po zapoznaniu się z treścią protokołu kontroli oraz dokumentów wskazanych w ust. 3 i 4 może zarządzić uzupełniające czynności kontrolne.

§ 12.

1. Na podstawie wyników kontroli Starosta kieruje do osoby prowadzącej szkołę lub placówkę niepubliczną wystąpienie pokontrolne.

2. Osoba prowadząca szkołę lub placówkę niepubliczną zobowiązana jest do przekazania Staroście Kłobuckiemu, w terminie 30 dni od doręczenia wystąpienia pokontrolnego, informacji o sposobie wykonania wniosków pokontrolnych.

§ 13.

W przypadku stwierdzenia wykorzystania dotacji pobranej przez szkołę lub placówkę niepubliczną niezgodnie z przeznaczeniem lub stwierdzenia pobrania dotacji nienależnie lub w nadmiernej wysokości, podlega ona zwrotowi według trybu i zasad określonych w przepisach obowiązującej ustawy o finansach publicznych.

§ 14.

Traci moc uchwała Nr 89/XII/2015 Rady Powiatu w Kłobucku z dnia 30 grudnia 2015 roku w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Powiatu Kłobuckiego dla niepublicznych szkół i placówek oraz uchwała Nr 147/XX/2016 Rady Powiatu w Kłobucku z dnia 14 listopada 2016 roku zmieniająca uchwałę w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Powiatu Kłobuckiego dla niepublicznych szkół i placówek oświatowych oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania.

§ 15.

Wykonanie uchwały powierza się Staroście Kłobuckiemu.

§ 16.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady



Zbigniew Piłśniak

Załącznik
do uchwały Nr 164/XXII/2017
Rady Powiatu Kłobuckiego
z dnia 14 lutego 2017 roku

.....
(pieczęć organu prowadzącego
- osoby prawnej lub imię i nazwisko
osoby fizycznej)

STAROSTA KŁOBUCKI

MIESIĘCZNA INFORMACJA O LICZBIE UCZNIÓW/ WYCHOWANKÓW

1) Nazwa i adres szkoły lub placówki niepublicznej:

.....
.....

2) Liczba uczniów na dzień - - roku:.....

3) Liczba wychowanków na dzień..... - - roku:

umieszczonych -
skierowanych -

4) Liczba uczniów, którzy w poprzednim miesiącu uczestniczyli w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych (wypełniają szkoły, o których mowa w § 1 pkt 2 uchwały);

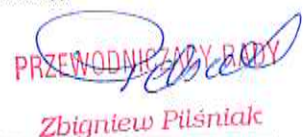
.....

5) Liczba uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, posiadającymi orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, o którym mowa w art. 71b ust. 3 ustawy o systemie oświaty:

- z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim	.....
- niedostosowani społecznie	.....
- zagrożeni niedostosowaniem społecznym	.....
- z zaburzeniami zachowania	.....
- zagrożeni uzależnieniem	.....
- z chorobami przewlekłymi	.....
- niewidomi	.....
- słabowidzący	.....
- z niepełnosprawnością ruchową (w tym z afazją)	.....
- z zaburzeniami psychicznymi	.....
- niesłyszący	.....
- słabosłyszący	.....
- z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym	.....
- z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu znacznym	.....
- z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim	.....
- z niepełnosprawnościami sprzężonymi	.....
- z autyzmem	.....
- z zespołem Aspergera	.....

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis osoby wnoszącej o dotację)


PRZEWODNICZĄCY RADY
Zbigniew Piłśniak