

STAROSTA KŁOBUCKI

**ogłasza nabór na wolne stanowisko urzędnicze -
Podinspektora w Wydziale Geodezji, Kartografii, Katastru i Gospodarki
Nieruchomościami – 1 etat
w Starostwie Powiatowym w Kłobucku
Rynek im. Jana Pawła II 13, 42-100 Kłobuck**

1. Do zakresu obowiązków należeć będzie:
 - a) prowadzenie postępowań z zakresu gospodarki nieruchomościami w szczególności gospodarowanie Zasobem Skarbu Państwa,
 - b) prowadzenie postępowań z zakresu ustawy o Krajowym Zasobie Nieruchomości,
 - c) prowadzenie postępowań z zakresu ustawy o lasach (przekazywanie działek PFZ do zasobu PGL LP)

2. Zakres wymagań związanych ze stanowiskiem:
 - 1) **wymagania niezbędne:**
 - a) wykształcenie wyższe,
 - b) doświadczenie zawodowe: staż pracy minimum 2 lata w administracji publicznej,
 - c) umiejętność obsługi komputera i programów biurowych (MS Office, Open Office, Libre Office),
 - d) niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie, pełna zdolność do czynności prawnych i posiadanie pełni praw publicznych.

 - 2) **wymagania dodatkowe:**
 - a) znajomość zasad funkcjonowania i organizacji Powiatu jako jednostki samorządu terytorialnego,
 - b) znajomość w szczególności aktów prawnych z zakresu ustawy:
 - ustawy Kodeks Postępowania Administracyjnego (Dz. U. z 2017 poz. 1257),
 - ustawy o gospodarce nieruchomościami (Dział II) (Dz. U. z 2016 r. poz. 2147 z późn. zm.),
 - ustawy o Krajowym Zasobie Nieruchomości (D. U. z 2017 r. poz. 1529)
 - ustawy o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 poz. 922),
 - ustawy o lasach (Dz. U. z 2017 poz. 788 z późn. zm.)
 - c) umiejętność pracy w zespole,
 - d) samodzielność, sumienność i obowiązkowość oraz dyspozycyjność;

3. Wymagane dokumenty:

- 1) Uzasadnienie przystąpienia do naboru,
- 2) Życiorys,
- 3) Ksero dyplomu ukończenia studiów wyższych,
- 4) Kwestionariusz osobowy z opisem przebiegu pracy zawodowej,
- 5) Oświadczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywanej pracy zawodowej na danym stanowisku,
- 6) Oświadczenie, że kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych,
- 7) Oświadczenie o niekaralności,
- 8) Oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych i posiadanie pełni praw publicznych,

4. Informacja o wskaźniku zatrudnienia niepełnosprawnych –

Informujemy, iż w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia niniejszego ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych w Starostwie Powiatowym w Kłobucku jest wyższy niż 6%.

5. Wymagane dokumenty należy składać osobiście w zaklejonych kopertach z napisem „nabór na stanowisko Podinspektora w Wydziale Geodezji, Kartografii, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami w Starostwie Powiatowym w Kłobucku” w kancelarii Starostwa lub przesłać na adres Starostwa w terminie do dnia **15 grudnia 2017 roku**. O terminie wpływu w przypadku przesłania pocztą decyduje data stempla pocztowego.
- Aplikacje, które wpłyną do Urzędu po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

6. Informacja o wynikach naboru będzie umieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa Powiatowego w Kłobucku.

7. Wymagane dokumenty powinny być opatrzone klauzulą „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016r., poz.922).

Kłobuck, dnia 4 grudnia 2017 roku


STAROSTA
Henryk Klepura