

**Uchwała Nr 28/2011**  
**Zarządu Powiatu w Kłobucku**  
**z dnia 30 grudnia 2011 roku**

**w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Otwartego Konkursu Ofert na realizację zadań publicznych w zakresie kultury i ochrony dziedzictwa narodowego, kultury fizycznej i sportu, ekologii i ochrony dziedzictwa przyrodniczego, promocji zdrowia i zdrowego stylu życia oraz pomocy społecznej w 2012 roku.**

Na podstawie art.32 ust.1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym / Dz.U. z 2001 r., Nr 142, poz.1592 z późn. zm./ oraz art.13 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie / Dz.U. z 2010r. Nr 234, poz.1536 z późn. zm./

**uchwała się co następuje :**

**§ 1.**

Zatwierdza się Regulamin Otwartego Konkursu Ofert na realizację zadań publicznych w zakresie kultury i ochrony dziedzictwa narodowego, kultury fizycznej i sportu, ekologii i ochrony dziedzictwa przyrodniczego, promocji zdrowia i zdrowego stylu życia oraz pomocy społecznej w roku 2012, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.**

Wykonanie uchwały powierza się Naczelnikowi Wydziału Edukacji, Kultury, Kultury Fizycznej i Zdrowia.

**§ 3.**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**ZARZĄD POWIATU W KŁOBUCKU**

- |                      |       |
|----------------------|-------|
| 1. Roman Minkina     | ..... |
| 2. Henryk Kiepura    | ..... |
| 3. Maciej Biernacki  | ..... |
| 4. Józef Borecki     | ..... |
| 5. Małgorzata Gworys | ..... |

**RADCA PRAWNY**

*mgr Barbara Kosińska-Buś*  
OP - C/2/83

Załącznik nr 1 do uchwały Nr 289/2011  
Zarządu Powiatu w Kłobucku  
z dnia 30.12. 2011 r.

## **Regulamin Otwartego Konkursu Ofert na realizację zadań publicznych w 2012 roku.**

### **§ 1.**

1. Otwarty Konkurs Ofert na realizację zadań publicznych w zakresie:

- 1/ kultury i ochrony dziedzictwa narodowego,
- 2/ kultury fizycznej i sportu
- 3/ promocji zdrowia i zdrowego stylu życia
- 4/ ekologii i ochrony dziedzictwa przyrodniczego
- 5/ pomocy społecznej

określonym w uchwale Nr 80/VIII/2011 Rady Powiatu w Kłobucku z dnia 10 listopada 2011 roku w sprawie przyjęcia Programu Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi na 2012 rok, zwany dalej „konkursem” - Starosta Kłobucki ogłasza z dwudziestojednodniowym wyprzedzeniem na stronie internetowej, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Kłobucku.

2. Celem konkursu ofert jest wyłonienie i wsparcie projektów dotyczących realizacji zadań publicznych Powiatu kłobuckiego wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

### **§ 2.**

1. Konkurs jest przeprowadzany w oparciu o ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.).

2. Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są :

- 1) organizacje pozarządowe w rozumieniu ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 2) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego;
- 3) stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego, prowadzące działalność pożytku publicznego;
- 4) spółdzielnie socjalne;
- 5) spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. Nr 127, poz. 857, z późn. zm.), które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich udziałowców, akcjonariuszy i pracowników.

3. Konkurs obejmuje zadania, których realizacja rozpoczyna się nie wcześniej niż **1 marca 2012 roku** a kończy nie później niż **21 grudnia 2012 roku**.

### **§ 3.**

1. Oferty należy składać na formularzu, którego wzór stanowi załącznik Nr 1 do rozporządzenia Ministra, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U.

z 10 stycznia 2011 roku, Nr 25, poz. 26), w formie pisemnej, w siedzibie Starostwa Powiatowego w Kłobucku, w terminie podanym w ogłoszeniu.

2. Do oferty należy załączyć aktualny wyciąg z Krajowego Rejestru Sądowego lub odpis z właściwego rejestru lub inny właściwy dokument stanowiący o podstawie działalności oferenta (aktualny wyciąg z KRS lub inny dokument właściwy oznacza, że jest on zgodny ze stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego kiedy został wydany).

W przypadku osób prawnych i jednostek organizacyjnych działających na podstawie przepisów ustawy o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania: - dekret powołujący na proboszcza lub inną funkcję, upoważniający do składania oświadczeń i zaciągania zobowiązań.

Terenowe oddziały organizacji (nie posiadające osobowości prawnej) mogą złożyć wniosek wyłącznie za zgodą zarządu głównego organizacji (tj. na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez zarząd główny).

3. Oferta powinna zawierać w szczególności:

1/ krótką charakterystykę zadania publicznego,

2/ opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania, opis ich przyczyn oraz skutków,

3/ opis grup adresatów zadania publicznego,

4/ w harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań,

5/ kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego,

6/ informację o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie,

7/ informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania, w tym o wysokości środków finansowych uzyskanych na realizację danego zadania z innych źródeł,

8/ deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania.

4. Oferent zobowiązany jest do złożenia sprawozdania z wykonania zadania publicznego, zgodnie z art. 18 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.).

#### **§ 4.**

Złożenie oferty nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji lub przyznaniem dotacji w oczekiwanej wysokości.

#### **§ 5.**

Kwota przyznanej dotacji może być niższa od określonej w ofercie. W takim przypadku oferent może negocjować korektę zakresu rzeczowego i finansowego lub wycofać ofertę.

#### **§ 6.**

W przypadku odstąpienia od zawarcia umowy, oferent ma obowiązek pisemnie powiadomić Starostę Kłobuckiego o swojej decyzji w ciągu 14 dni.

#### **§ 7.**

Organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art.3 ust. 2 i 3 ustawy o pożytku publicznym i o wolontariacie, mogą złożyć tylko po jednej ofercie, w ogłoszonych przez Starostę Kłobuckiego odrębnych tematycznie konkursach ofert.

#### **§ 8.**

1.Organizacja pozarządowa przystępująca do konkursu może uzyskać dofinansowanie do 80% kosztów realizacji całości wykonywanego zadania.

2.Zasada, o której mowa w ust. 1 nie obowiązuje w przypadku realizacji przez organizacje pozarządowe zadań publicznych powierzonych do wykonania.

3.Koszty zostaną uznane za kwalifikowane tylko wtedy, gdy: 1) są bezpośrednio związane z realizowanym projektem i są niezbędne dla jego realizacji; 2) są uwzględnione w budżecie projektu; 3) są racjonalnie skalkulowane; 4) odzwierciedlają koszty rzeczywiste, a także są skalkulowane proporcjonalnie dla przedsięwzięcia objętego dofinansowaniem; 5) zostały poniesione w okresie uprawnionym; 6) są poparte właściwymi dowodami księgowymi (faktury, umowy oraz rachunki do umów) oraz są prawidłowo odzwierciedlone w ewidencji księgowej, możliwe do zidentyfikowania i zweryfikowania.

4.Koszty poniesione przed datą zawarcia w/w umowy nie mogą być rozliczane ze środków pochodzących z dotacji tj. za koszt kwalifikowany uznawany będzie ten koszt, który powstanie od dnia zawarcia w/w umowy.

#### **§ 9.**

W celu przeprowadzenia konkursu powołuje się komisję konkursową .

#### **§ 10.**

Imienny skład „ komisji” oraz jej przewodniczącego ustala zarządzeniem Starosta Kłobucki . Załącznikiem do zarządzenia jest regulamin pracy komisji konkursowej.

#### **§ 11.**

1.Konkurs ofert rozpoczyna się w miejscu i terminie wskazanym w ogłoszeniu i trwa do czasu rozstrzygnięcia.

2.Konkurs unieważnia się, jeżeli postępowanie konkursowe nie zostanie zakończone wyłonieniem oferty.

3.W razie, gdy do postępowania konkursowego zgłoszona została tylko jedna oferta, udzielający zamówienia może przyjąć tę ofertę, jeżeli komisja konkursowa stwierdzi, że spełnia ona wymagania określone regulaminem.

4.W przypadku określonym w ust.2 udzielający zamówienia dokonuje niezwłocznie ponownego ogłoszenia konkursu.

#### **§ 12.**

Komisja może wybrać w każdej dziedzinie ogłoszonego konkursu kilka ofert.

#### **§ 13.**

1.Ostateczną decyzję o wyborze ofert i o udzieleniu dotacji podejmuje Zarząd Powiatu w Kłobucku w formie uchwały.

2.Od uchwały Zarządu nie przysługuje odwołanie.

#### **§ 14.**

Zarząd niezwłocznie zawiadamia oferentów o rozstrzygnięciu konkursu poprzez podanie wyników do publicznej wiadomości:

- na stronie internetowej ,
- Biuletynie Informacji Publicznej ,
- tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego.

#### **§ 15.**

Wszystkie zmiany merytoryczne wynikłe w trakcie realizacji zadania powinny zgłaszane być na bieżąco, w formie pisemnej do Starosty Kłobuckiego z prośbą o akceptację.