

K O D E K S E T Y C Z N Y

PRACOWNIKÓW STAROSTWA POWIATOWEGO W KŁOBUCKU

Preambuła

Celem Kodeksu jest określenie wartości i zasad postępowania, którymi winni kierować się w swojej codziennej pracy pracownicy samorządowi Starostwa. Kodeks ma także spełniać informacyjną o standardach zachowania, jakich mają prawo oczekiwać klienci Starostwa od pracowników samorządowych.

Zasady ogólne

§ 1. Pracownicy samorządowi, zwani dalej „pracownikami”, pełniąc służbę publiczną w ramach wykonywanych czynności zawodowych przestrzegają i stosują następujące zasady:

- 1) praworządności
- 2) bezstronności
- 3) bezinteresowności
- 4) obiektywizmu
- 5) odpowiedzialności
- 6) uczciwości i rzetelności
- 7) fachowości i odpowiedzialności
- 8) jawności
- 9) dbałości o dobre imię Starostwa i pracowników
- 10) godnego zachowania w miejscu pracy i poza nim
- 11) uprzejmości i życzliwości w kontaktach z klientami, zwierzchnikami, radnymi, podwładnymi i współpracownikami.

Wykonywanie zadań

§ 2. Służba publiczna opiera się na zaufaniu publicznym i wymaga od pracowników poszanowania prawa i stawiania interesu publicznego nad interes osobisty.

§ 3. Pracownicy nie wykorzystują i nie pozwalają na wykorzystanie powierzonych im zasobów, kadr i mienia publicznego w celach prywatnych.

§ 4. Pracownicy nie podejmują prac ani zajęć kolidujących z powierzonymi obowiązkami służbowymi.

§ 5. Pracownicy nie angażują się w działania o charakterze politycznym, nie ulegają wpływom i naciskom politycznym, które mogą prowadzić do działań stronnicych lub sprzecznych z interesem publicznym.

§ 6. Pracownicy pełniąc obowiązki kierują się interesem samorządu i nie czerpią korzyści materialnych ani osobistych z tytułu sprawowanego stanowiska.

§ 7. Pracownicy korzystają z uprawnień wyłącznie dla osiągnięcia celów, dla których uprawnienia te zostały im powierzone mocą odnośnych przepisów.

§ 8. Pracownicy wykonują obowiązki rzetelnie, sumiennie, z szacunkiem dla innych i poczuciem godności własnej.

§ 9. Pracownicy ponoszą odpowiedzialność za decyzje i inne podejmowane działania.

§ 10. Pracownicy udostępniają klientom żądane informacje i umożliwiają dostęp do informacji publicznej zgodnie z zasadami określonymi w ustawach.

§ 11. Pracownicy są zatrudniani, wynagradzani i awansowani w oparciu o przesłanki merytoryczne tj. posiadane kwalifikacje i umiejętności zawodowe.

§ 12. Pracownicy rozwijają swoją wiedzę zawodową i kompetencje potrzebne do wykonywania obowiązków a Starostwo stwarza im ku temu możliwości.

§ 13. Pracownicy dbają przy wykonywaniu obowiązków służbowych o dobre stosunki międzyludzkie.

Odpowiedzialność porządkowa i dyscyplinarna

§ 14. Pracownicy za nie przestrzeganie zasad niniejszego Kodeksu ponoszą odpowiedzialność porządkową lub dyscyplinarną.

Postanowienia końcowe

§ 15. Pracownicy zobowiązani są przestrzegać zasady Kodeksu i kierować się nimi przy wykonywaniu obowiązków.