

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

wartość przekracza wyrażoną w złotych równowartość 6.000 euro i nie przekracza jednocześnie równowartości kwoty 60.000 euro

### **Przeklasyfikowanie zalesionych gruntów rolnych**

zgodnie z art.14 ust.7 Ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (tekst jednolity Dz. U. z 2000r. nr 56 poz.679)

#### ZAMAWIAJĄCY:

Powiat Kłobucki reprezentowany przez Zarząd Powiatu Kłobuckiego z siedzibą w Kłobucku przy ul: Rynek im. Jana Pawła II nr 13 42-140 Kłobuck

Postępowanie prowadzone zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U.Nr.19 z dnia 09.02.2004 r., poz.177z póź. zm. ) zwanej dalej ‘ustawa’ w trybie przetargu nieograniczonego (na podstawie art. 39) oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą, przepisy ustawy – Kodeks cywilny

#### ZATWIERDZONO:

Kłobuck, dnia 12 czerwca 2006r.

#### Załączniki:

- 1 Oferta
- 2 Oświadczenie zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt.1-3 ustawy Prawo zamówień publicznych
- 3 Oświadczenie zgodnie z art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych
- 4 Wykaz osób wyznaczonych do realizacji zamówienia
- 5 Wzór umowy

**1 Nazwa i adres Zamawiającego:**

- 1.1 Zamawiający – Starostwo Powiatowe w Kłobucku ul. Rynek im. Jana Pawła II nr 13 ogłasza przetarg nieograniczony na zadanie pn.: **Przeklasyfikowanie zalesionych gruntów rolnych**
- 1.2 Adres Zamawiającego: Starostwo Powiatowe w Kłobucku, 42-100 Kłobuck, ul. Rynek im. Jana Pawła II 13, godziny pracy Zamawiającego: we wtorki od godziny 8<sup>00</sup> do godziny 16<sup>00</sup>, w pozostałe dni tygodnia (oprócz soboty) w godzinach od 7<sup>30</sup> do 15<sup>30</sup> tel. +48/343109502, fax. +48/343109507, e-mail: [zam\\_pub@klobuck.pl](mailto:zam_pub@klobuck.pl), strona internetowa [www.bip.klobuck.pl](http://www.bip.klobuck.pl)
- 2 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego. Wartość przekracza wyrażoną w złotych równowartość 6.000 euro i nie przekracza jednocześnie równowartości kwoty 60.000 euro**
- 3 Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: ZLI.3432/21/06. Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.**
- 4 Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi w zakresie– Przeklasyfikowanie zalesionych gruntów rolnych zgodnie z art.14 ust.7 Ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (tekst jednolity Dz. U. z 2000r. nr 56 poz.679) nw. działek:**

Obręb	Nr działek w kompleksie	Powierzchnia [ ha ]
Złochowice	733,734, 195/2, 126	7,2529
Złochowice	835, 844, 875/4, 794	3,5632
Biała Górna	151,156	2,6450
Wąsosz Dolny	255/1,256/1	1,1816
Ostrowy	3806,3829	3,2546
Miedźno	119	3,9021
Władysławów	600/2,660/2	

- 5 Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.**
- 6 Zamawiający nie przewiduje składania ofert wariantowych**
- 7 Zamawiający nie przewiduje złożenia ofert częściowych.**
- 8 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 Pzp.**
- 9 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej**
- 10 Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej**
- 11 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu**
- 12 Termin wykonania zamówienia: do 15 września 2006r.**
- 13 W przetargu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:**
- 13.1.1 spełniający warunki art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych;
- 13.1.2 spełniający warunki art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych;
- 13.1.3 posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

- 13.1.4 znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia
- 13.2 Ocena spełniania warunków nastąpi w oparciu o prawidłowość złożonych dokumentów i oświadczeń wg formuły: spełnia, nie spełnia.
- 14 Kod według CPV 74274300-3.**
- 15 Zamawiający żąda wskazania ewentualnych podwykonawców.**
- 16 Zamawiający nie dopuszcza możliwość złożenia oferty wariantowej.**
- 17 Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców wymienionych w art. 24 p.z.p.**
- 18 Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:**
- 18.1 podpisany i wypełniony formularz „Oferta”, zał. nr 1;
- 18.2 podpisany i wypełniony formularz „Oświadczenie”, zał. nr 2
- 18.3 podpisany i wypełniony formularz „Oświadczenie”, zał. nr 3
- 18.4 aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 18.5 aktualnych zaświadczeń właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 18.6 podpisany i wypełniony formularz „wykaz osób mający realizować zadanie” wraz z dokumentami potwierdzającymi posiadanie uprawnień geodezyjnych 2, zał. nr 4
- 19 Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.**
- 19.1 Osoba uprawniona do kontaktu z wykonawcami - inspektor ds. zamówień publicznych – Piotr Mach, Starostwo Powiatowe, ul. Rynek im. Jana Pawła II 13, pok. nr 2, tel. 34 / 3109502
- 19.2 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy składać w Kancelarii Starostwa, pok. nr 20 na parterze budynku, adres podany wyżej pkt. 1.2.
- 19.3 Pisma, o których mowa wyżej można przekazywać: pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 19.4 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z zapytaniem dot. wyjaśnienia zapisów s.i.w.z. kierując je na adres podany w pkt 1 s.i.w.z. chyba że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert określonym w pkt 24.1 s.i.w.z. Zamawiający udzieli odpowiedzi niezwłocznie.
- 19.5 Zamawiający prześle treść wyjaśnień Wykonawcy, oraz nie wskazując źródła zapytania zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej [www.bip.klobuck.pl](http://www.bip.klobuck.pl)
- 19.6 W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść s.i.w.z. Dokonaną w ten sposób modyfikację zamawiający niezwłocznie udostępniana na stronie internetowej [www.bip.klobuck.pl](http://www.bip.klobuck.pl) Modyfikacja treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia

nie może dotyczyć kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełniania.

- 19.7 Zamawiający przedłuża termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. Informację o przedłużeniu terminu składania ofert zamawiający niezwłocznie zamieszcza tą informację na stronie [www.bip.klobuck.pl](http://www.bip.klobuck.pl)

**20 Postępowanie będzie prowadzone na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. nr 19 z 2004r. poz.177 z póź. zm.).**

- 21 Niniejsze postępowanie zostało ogłoszone w dniu 13 czerwca 2006r. w siedzibie Zamawiającego - Starostwo Powiatowe w Kłobucku ul. Rynek im. Jana Pawła II 13 42-100 Kłobuck, na stronie internetowej [www.bip.klobuck.pl](http://www.bip.klobuck.pl) oraz na stronie portalu internetowego Urzędu Zamówień Publicznych**

**22 Zamawiający nie wymaga wpłaty wadium,**

**23 Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.**

**24 Opis sposobu przygotowania oferty:**

- 24.1 Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie na której należy umieścić nazwę i adres Zamawiającego, nazwę i adres Wykonawcy oraz tytuł: „Wykonanie dokumentacji geodezyjno prawnej z podziału nieruchomości”
- 24.2 Oferta ma być złożona w 1 egzemplarzu, w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej, opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 24.3 Z chwilą ustanowienia pełnomocnictwa istnieje obowiązek załączenia do oferty pełnomocnictwa z podaniem jego zakresu. W przypadku złożenia kserokopii pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to musi być potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez osoby udzielające pełnomocnictwa.
- 24.4 Oferta ma być napisana w języku polskim, czytelną i trwałą techniką.
- 24.5 Wszelkie miejsca w ofercie, w których oferent naniósł zmiany, muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- 24.6 Zastrzeżenie przez Wykonawcę informacji zawartych w ofercie może odnosić się do nie ujawnionych do publicznej wiadomości informacji technicznych, technologicznych, handlowych lub organizacyjnych oferenta, co do których podjął on niezbędne działania w celu zachowania ich poufności - zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 24.7 Oferty nie podpisane, niezgodne z ustawą lub takie których treść nie odpowiada treści s.i.w.z. zostaną odrzucone bez dalszego rozpatrywania.
- 24.8 Oferta wspólna (łączna).
- 24.8.1 Wymagane oświadczenia i dokumenty wskazane w pkt 18.2, 18.3, 18.4, 18.5, składają wszyscy wykonawcy występujący wspólnie, natomiast dokumenty o których mowa w pkt 18.1, 18.6, może złożyć jeden z wykonawców składających ofertę wspólną,
- 24.8.2 Oferta musi być podpisana przez wszystkie podmioty składające ofertę wspólną lub jeden podmiot spośród nich wytypowany do reprezentacji.
- 24.8.3 Wykonawca wchodzący w skład podmiotu wspólnego nie może wchodzić w skład innego podmiotu wspólnego, gdy ten inny podmiot złoży ofertę. Wykonawca ten nie może ponadto sam złożyć oferty w tym przetargu.
- 24.8.4 Nie spełnienie powyższych wymogów przy złożeniu oferty wspólnej spowoduje jej odrzucenie przez Zamawiającego jako nie zgodnej z ustawą oraz s.i.w.z.

24.8.5 Podmioty występujące wspólnie dostarczą umowę regulującą współpracę w wypadku wygrania postępowania a przed podpisaniem umowy (w przypadku złożenia oferty wspólnej)

**25 Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:**

25.1 Zamkniętą kopertę zawierającą ofertę należy złożyć w Starostwie Powiatowym przy ul. Rynek im. Jana Pawła 13, w kancelarii pok. Nr 20 do dnia 23 czerwca 2006 roku, do godz. 10<sup>00</sup>

25.2 Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w dniu 23 czerwca 2006 roku o godz. 10<sup>30</sup> w Starostwie Powiatowym przy ul. Rynek im. Jana Pawła 13, w pokoju nr 15

25.3 Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

25.4 Podczas otwarcia ofert zostaną odczytane: nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i pozostałych warunków zawartych w ofertach.

**26 Opis sposobu obliczenia ceny:**

26.1 Cena ta musi zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem usługi.

26.2 Cena musi być podana cyfrowo i słownie

26.3 Zamawiający poprawia w tekście oferty omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty zgodnie z art. 87 ust. 2 i art. 88 ustawy prawo zamówień publicznych.

26.4 Zamawiający nie dopuszcza możliwości rozliczenia z Wykonawcą w walucie obcej, a jedynie w złotych polskich.

**27 Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert:**

27.1.1 Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę, spośród ważnych ofert złożonych w postępowaniu.

27.1.2 Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert: - **najniższa cena – 100 %**

**28 Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:**

28.1 Po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich wykonawców biorących udział w postępowaniu o zamówienie, podając nazwę (firmę), adres (siedzibę) wybranego wykonawcy oraz cenę najkorzystniejszej oferty.

28.2 W zawiadomieniu wysłanym do wykonawcy, którego oferta została wybrana, zamawiający określi termin i miejsce zawarcia umowy.

28.3 Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą. Wzór umowy stanowi załącznik nr 5 do s.i.w.z.

**29 Wykonawcom oraz organizacjom zrzeszającym wykonawców wpisanych na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy. W niniejszym postępowaniu nie stosuje się przepisów ustawy dotyczących odwołań i skarg.**

**30 Zasady udostępniania dokumentów:**

30.1 Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę

przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i dokumentów lub informacji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.

30.2 Udostępnienie, o którym mowa wyżej odbywać się będzie wg poniższych zasad:

30.2.1 Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku,

30.2.2 Zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty,

30.2.3 Zamawiający umożliwi kopiowanie dokumentów odpłatnie, cena za 1 stronę 0,25 zł,

30.2.4 Udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie Zamawiającego w czasie godzin jego urzędowania.

**31 W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz kodeks cywilny.**

**32 Ogłoszenie o wyniku przetargu:**

32.1 Wyniki postępowania zostaną ogłoszone zgodnie z wymogami ustawy Prawo zamówień publicznych

32.2 Niezależnie od powyższego sposobu ogłoszenia wyników wszyscy wykonawcy uczestniczący w postępowaniu o zamówienie publiczne zostaną powiadomieni odrębnym pismem.