

Dokumentacja konkursowa

Warunki wymagane od uczestników postępowania

Wykaz dokumentów

- Rozdział 1: Opis przedmiotu zamówienia
- Rozdział 2: Instrukcja dla oferentów z załącznikami
- Rozdział 3: Postanowienia umowy

Informacje ogólne

1. Oferent winien zapoznać się z całością niniejszej dokumentacji.
2. Wszystkie formularze zawarte w niniejszej dokumentacji – załączniki do rozdziału 2 – winny być wypełnione przez oferenta ściśle według wskazówek.
- W przypadku, gdy jakakolwiek część dokumentów nie dotyczy oferenta – wpisuje on „nie dotyczy”.
3. Każdy oferent złoży na tylko jedną ofertę zawierającą jedną jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej alternatywy spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego oferenta.
4. Oferent poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Rozdział I – Opis przedmiotu zamówienia.

Starostwo Powiatowe w Kłobucku ul Rynek im. Jana Pawła II nr 13, zaprasza do złożenia ofert w konkursie na: **świadczenie usług (na koszt właściciela pojazdu) w zakresie usuwania i przemieszczania pojazdów z dróg położonych w obrębie powiatu kłobuckiego.**

I. Ogólna charakterystyka zamówienia.

Stosownie do przepisów art. 130a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (tekst jedn. Dz. U. Nr 108 z 2005r., poz. 908 z późn. zm.), Starosta ma obowiązek wyznaczenia jednostek świadczących usługi w zakresie usuwania i przemieszczania pojazdów z dróg położonych w obrębie powiatu i wyznaczenia parkingów strzeżonych dla tych pojazdów.

Rada Powiatu ustali wysokość opłat za w/w usługi.

II. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług (na koszt właściciela pojazdu) w zakresie;

- 1. usuwania i przemieszczania pojazdów z dróg położonych w obrębie powiatu kłobuckiego.**
- 2. przyjmowania i przechowywania pojazdów na wyznaczonych parkingach strzeżonych.**

Termin realizacji – 3 lata od daty podpisania umowy.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych zarówno dla poszczególnych zadań jak i części zadań

Poszczególne zadania zostały wydzielone z zamówienia pod względem rodzaju przedmiotowych pojazdów.

Zadanie Nr 1

Usługi dla pojazdów **jednośladowych**

Zadanie Nr 2

Usługi dla pojazdów lub **zespołu pojazdów o dmc. do 3,5t**

Zadanie Nr 3

Usługi dla pojazdów lub **zespołu pojazdów o dmc. od 3,5t do 7,5t**

Zadanie Nr 4

Usługi dla pojazdów lub **zespołu pojazdów o dmc. od 7,5t do 16t**

Zadanie Nr 4

Usługi dla pojazdów lub **zespołu pojazdów o dmc. powyżej 16t**

Wybór określonej liczby przedsiębiorców zostanie dokonany tak, aby zapewnić rejonizację obszaru działania, a tym samym minimalizację wydatków ponoszonych przez właścicieli pojazdów.

Rozdział II – Instrukcja dla oferentów.

I. Sposób przygotowania ofert

1. Oferenci przedstawiają oferty zgodnie z postanowieniami niniejszej dokumentacji.
Oferta winna być sporządzona w języku polskim, winna być napisana na maszynie do pisania, na komputerze lub ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem.
Oferty nieczytelne nie będą rozpatrywane . Oferta powinna być sporządzona zgodnie z wzorami formularzy ofertowych (w załączniku)
2. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty
3. Do oferty oferent dołączy wszystkie dokumenty wymagane postanowieniami pkt. III niniejszego rozdziału.
4. W przypadku gdyby oferent, jako załącznik do oferty, dołączył kopię jakiegoś dokumentu , kopia ta winna być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez organ wydający dokument lub oferenta.
 5. Oferent złoży tylko jedną ofertę na daną część zamówienia zawierającą jednoznacznie opisaną propozycję.
 6. Wszystkie strony oferty, w tym strony wszystkich załączników oraz , w których oferent naniósł zmiany, będą podpisane przez oferenta lub upoważnionego przedstawiciela oferenta.
 7. Pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z przepisów lub innych dokumentów załączonych do oferty.
 8. Oferent winien umieścić ofertę w kopercie zaadresowanej na zamawiającego oraz posiadającej następujące oznaczenia:

„Konkurs na świadczenie usług w zakresie usuwania i przemieszczania pojazdów z dróg położonych w obrębie powiatu kłobuckiego lub na świadczenie usług w zakresie przyjmowania i przechowywania pojazdów na parkingach strzeżonych” oraz „Nie otwierać przed 17.12.2007 roku godz. 13⁰⁰”.

9. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wypowiedzeniu zmian lub wycofaniu oferty przez upływem terminu składania ofert.
Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być oznaczone jak w ppkt. 8 oraz dodatkowo oznaczone „zmiana” lub „wycofanie”. Oferent nie może wycofać oferty ani wprowadzić zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
10. Przed ostatecznym terminem składania ofert, zamawiający może wprowadzić zmiany w specyfikacji. Każda wprowadzona zmiana zostanie przesłana wszystkim oferentom, którzy pobrali specyfikację.

II. Warunki jakie muszą spełnić oferenci ubiegający się o udzielenie zamówienia;

1. Oferent nie może:
 - być wykluczony z obrotu prawnego w zakresie objętym zamówieniem
 - zalegać z należnościami na rzecz Skarbu państwa ani ZUS

2. Oferent składający ofertę usuwania pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5t musi posiadać pojazd typu laweta o odpowiedniej ładowności stosownej do rzeczywistej masy całkowitej pojazdu, który ma być usunięty z drogi, długości przestrzennej ładunkowej min. 4 m, wyposażony we wciągarkę.
3. Oferent składający ofertę usuwania pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5t musi przedstawić zaświadczenie określające dopuszczalną masę pojazdu, jaki może być holowany przez pojazd pomocy drogowej bez używania hamulców holowanego pojazdu.
4. Do holowania nie można używać przyczepy jednośladowej tzw. motylka.
5. Parkingi powinny posiadać minimum 10 miejsc parkingowych (w tym 3 zadaszone), być utwardzone, ogrodzone oraz ochraniać fizycznie całą dobę
6. Z chwilą rozpoczęcia czynności objętych zamówieniem przedsiębiorca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za szkody mogące wynikać w czasie tych czynności oraz w czasie przechowywania pojazdu na parkingu strzeżonym.
7. Przedsiębiorca zobowiąże się na piśmie do dochodzenia we własny zakresie, a drodze cywilno – prawnej, roszczeń od właściciela pojazdu.
8. Przedsiębiorca powinien posiadać ubezpieczenie obiektu.

III Wykaz dokumentów jakie należy dołączyć do oferty.

1. Formularz ofertowy zgodny ze wzorem stanowiącym załącznik Nr 1.
2. Formularz cenowy zgodny ze wzorem stanowiącym załącznik Nr 2.
3. Oświadczenie stanowiące załącznik Nr 3.
4. Aktualne odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
5. Zaświadczenie z właściwego urzędu skarbowego oraz oddziału ZUS , o nie zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne; wydane nie wcześniej niż 6 tygodni przed upływem terminu składania ofert.
6. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
7. Wykaz osób, które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, a także zakres wykonywanych przez nich czynności oraz kwalifikacje tych osób (kopie prawa jazdy, świadectw kwalifikacji lub adekwatne).
8. Dokument zezwalający lub umowę dzierżawy w przypadku nie posiadania własnego parkingu strzeżonego.
9. Wykaz posiadanego sprzętu niezbędnego do wykonania zamówienia wraz z załączonymi kserokopiami dowodów rejestracyjnych z wpisem potwierdzającym, że jest to pojazd specjalny pomocy drogowej i ma ważne badanie techniczne
10. Opinię właściwego miejscowo komendanta powiatowego Policji w zakresie dotychczasowego przebiegu ewentualnej współpracy jednostki z Policją.
11. Pozwolenie wodno – prawne na odprowadzenie ścieków opadowych w przypadku prowadzenia parkingów.
12. Oświadczenie o spełnieniu warunków wymienionych w punkcie II ppkt, 5,6,7,8

IV. Kryteria i sposób oceny ofert.

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się przesłankami rzetelności oraz zapewnieniem najwyższej jakości świadczonych usług.

V. Odrzucenie ofert.

1. Oferta zostanie odrzucona jeżeli:
 - będzie sprzeczna z niniejszą dokumentacją konkursową,
 - będzie zawierała rażąco niską ocenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - będzie nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
2. Oceny odrzucone nie będą poddane ocenie.

VI. Miejsce i termin składania ofert oraz termin związany z ofertą

1. **Termin składania ofert upływa w dniu 14 grudnia 2007r. o godz.13⁰⁰.**
2. Oferty mogą być składane osobiście przez oferenta lub upoważnionego przedstawiciela w siedzibie zamawiającego w Kłobucku lub drogą pocztową. Przyjmuje się zachowanie terminu złożenia oferty, jeżeli doręczono ją do siedziby zamawiającego i zamawiający potwierdzi jej odbiór przed upływem daty i godziny składania ofert.
3. Oferent pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

VII. Termin i miejsce otwarcia ofert

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 17 grudnia 2007 r. o godz. 14⁰⁰ w siedzibie zamawiającego. Podczas otwarcia ofert zamawiający ogłosi nazwy i adresy oferentów, ceny ofert oraz określi przypuszczalny termin ogłoszenia wyników. O wyniku konkursu zamawiający powiadomi zamieszczając ogłoszenie na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie oraz przesyłając odpowiednie zawiadomienie wszystkim oferentom. W zawiadomieniu skierowanym do oferenta, którego oferta została wybrana zamawiający określi termin i miejsce zawarcia umowy.

VIII. Osoby uprawnione do bezpośredniego kontaktowania się po stronie zamawiającego z oferentami:

mgr inż. Zdzisław Mazygliński; Naczelnik Wydziału Komunikacji i Transportu
tel. 034 310 02 95

IX. Unieważnienie konkursu.

Postępowanie konkursowe unieważnia się w przypadkach, gdy:

1. Nie wpłynęła żadna oferta nie podlegająca odrzuceniu.
2. Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub realizacja zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

3. Postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.

X. Udzielenie zamówienia.

Zamawiający udzielił zamówienia oferentom, których oferty będą przedstawiać najkorzystniejszy bilans z punktu widzenia kryteriów określonych w pkt. III niniejszej specyfikacji.

Oferent, którego oferta zostanie wybrana ma obowiązek zawarcia umowy terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o wyborze oferty. Jeżeli oferent, którego oferta została wybrana, przedstawiał nieprawdziwe dane lub uchylił się od zawarcia umowy, zamawiający wybierze tę z pozostałych ofert, która uzyskała najwyższą liczbę punktów, chyba że upłynął termin związania ofertą.

Rozdział III – postanowienia umowy.

Umowa z podmiotem, któremu zostanie udzielone zamówienie.

Projekt umowy określi istotne dla zamawiającego postanowienia, które muszą zostać wprowadzone do treści zawieranej umowy.

Załączniki:

- | | |
|-----------------------|------------------|
| 1. Formularz ofertowy | – Załącznik Nr 1 |
| 2. Formularz cenowy | – Załącznik Nr 2 |
| 3. Oświadczenie | – Załącznik Nr 3 |