

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp

Przetworzenie mapy zasadniczej w postaci analogowej w numeryczną mapę zasadniczą.

(72310000-1)

ZAMAWIAJĄCY:

Starostwo Powiatowe w Kłobucku reprezentowane przez Starostę Kłobuckiego.
Postępowanie prowadzone zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. nr 223, poz. 1655 ze zm.) zwanej dalej „ustawą” w trybie przetargu nieograniczonego (na podstawie art. 39) oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą, przepisy ustawy – Kodeks cywilny.

Załączniki:

1. Wzór Oferty.
2. Wzór oświadczenia zgodnego z art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Wzór oświadczenia zgodnego z art. 22 ust. 1 pkt. 1 -3 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Wzór oświadczenia zgodnego z § 1.1.3 Roz. Prezesa R.M. z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów...
5. Wzór wykazu wykonanych usług.
6. Wzór wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia.
7. Warunki techniczne.
8. Wzór umowy.

ZATWIERDZONO:

Kłobuck, dnia 14 września 2009 r.

WICESTAROSTA
Roman Minkina
Roman Minkina

1. Starostwo Powiatowe w Kłobucku reprezentowane przez Starostę Kłobuckiego. Adres Zamawiającego: Starostwo Powiatowe w Kłobucku, 42-100 Kłobuck, ul. Rynek im. Jana Pawła II 13, godziny pracy zamawiającego: we wtorki od godziny 8⁰⁰ do godziny 16⁰⁰, w pozostałe dni tygodnia (oprócz sobót, niedziel) w godzinach od 7³⁰ do 15³⁰ tel. +48/343109500, fax. +48/343109507, strona internetowa www.bip.klobuck.pl, e-mail: zam_pub@klobuck.pl.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego. Wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.
3. Przedmiotem zamówienia jest przetworzenie mapy zasadniczej w postaci analogowej w numeryczną mapę zasadniczą. Opracowania należy dokonać w kroju sekcyjnym w układzie „65”, wyploty matryc na folii należy dodatkowo uzupełnić o krzyże układu współrzędnych „2000”.

Zakres opracowania:

-opracowanie obejmuje część arkusza wielkoskalowej mapy topograficznej 511 i polega na :

1. przetworzeniu treści mapy zasadniczej przy zachowaniu skali opracowania dla następujących sekcji : 144.183, 144.212, 144.213, 144.214, 144.221, 144.223, 144.224, 144.231, 144.233, 144.242, 212.121, 212.122, 212.123, 212.131, 212.163, 212.164, 212.171, 212.172, 212.173, 212.174, 212.181, 212.182, 212.183, 212.184, 212.193, 212.233, 232.092, 232.101, 232.102, 232.103, 232.123, 232.201, 322.011, 322.014, 322.034, 322.061, 322.064, 322.073, 322.082, 322.132, 322.173, 322.211, 322.212, 322.214, 322.221, 322.223, 412.134, 412.143, 412.174, 412.181, 412.182, 412.183, 412.184, 412.212, 414.014, 414.033, 414.113

2. przetworzeniu treści mapy zasadniczej ze skali 1:1000 na arkusze mapy zasadniczej w skali 1:500 dla następujących sekcji : 142.0421, 142.0423, 142.0432, 142.0441, 142.0921, 142.0922, 142.0923, 142.0924, 144.2441, 144.2442, 144.2443, 144.2444, 144.2531, 144.2532, 144.2533, 144.2534, 322.0121, 322.0122, 322.0123, 322.0124, 322.0211, 322.0212, 322.0213, 322.0214, 322.0221, 322.0222, 322.0223, 322.0224, 322.0231, 322.0232, 322.0233, 322.0234, 322.0241, 322.0242, 322.0243, 322.0244, 322.0331, 322.0332, 322.0333, 322.0334, 322.0421, 322.0422, 322.0423, 322.0424, 322.0441, 322.0442, 322.0443, 322.0444, 322.0531, 322.0532, 322.0533, 322.0534, 322.0711, 322.0712, 322.0713, 322.0714, 322.0921, 322.0922, 322.0923, 322.0924, 322.1011, 322.1012, 322.1013, 322.1014, 322.1021, 322.1022, 322.1023, 322.1024, 412.2141, 412.2142, 412.2143, 412.2144, 412.2211, 412.2212, 412.2213, 412.2214, 412.2221, 412.2222, 412.2223, 412.2224, 412.2231, 412.2232, 412.2233, 412.2234, 412.2241, 412.2242, 412.2243, 412.2244, 414.0211, 414.0212, 414.0213, 414.0214, 414.0221, 414.0222, 414.0223, 414.0224, 414.0231, 414.0232, 414.0233, 414.0234, 414.0241, 414.0242, 414.0243, 414.0244, 414.0621, 414.0622, 414.0623, 414.0624, 414.0711, 414.0712, 414.0713, 414.0714.

Przewidywalny obszar opracowania : 3100 ha

Zamówienie musi być wykonane zgodnie z warunkami technicznymi (zał. Nr 7 do SIWZ).

4. **Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.**
5. **Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.**
6. **Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub w art. 134 ust. 6 pkt. 3 i 4.**
7. **Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.**
8. **Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.**
9. **Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia których wykonanie powierzy podwykonawcom.**
10. **Termin wykonania zamówienia: do 18 grudnia 2009 r.**
11. **Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:**
 - 11.1 **O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:**

- 11.1.1 posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 11.1.2 posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia,
- 11.1.3 w okresie ostatnich trzech lat przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie co najmniej 1 usługę porównywalną z przedmiotem zamówienia na obszarze min. 2000 ha.,
- 11.1.4 znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 11.1.5 nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, o którym mowa w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 11.2 Zamawiający dokona oceny spełniania w/w warunków zgodnie z formułą - **spełnia / nie spełnia** - w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w pkt. 12,
- 12. **Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**
 - 12.1 **Ofertę** (wzór - zał. nr 1 do SIWZ);
 - 12.2 **Oświadczenie** zgodnie z art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (wzór - zał. nr 2 do SIWZ);
 - 12.3 **Oświadczenie** zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt.1-3 ustawy Prawo zamówień publicznych (wzór - zał. nr 3 do SIWZ);
 - 12.4 **Aktualny odpis** z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 12.5 **Oświadczenie** że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (wzór - zał. nr 4 do SIWZ);
 - 12.6 **Wykaz wykonanych usług** (co najmniej jednej usługi) w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie odpowiadających swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie (zamawiający uzna usługi wykonane na obszarze min. 2000 ha. (wzór - zał. nr 5 do SIWZ);
 - 12.7 **Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia.** W wykazie należy podać co najmniej 1 osobę z uprawnieniami geodezyjnymi 1. Do wykazu należy dołączyć dokumenty stwierdzające, że osoby, które będą wykonywać zamówienie, posiadają stosowne uprawnienia geodezyjne (wzór - zał. nr 6 do SIWZ).
 - 12.8 **Oferta wspólna (łączna).**
 - 12.8.1 Wymagane oświadczenia i dokumenty wskazane w pkt 12.2 - 12.5, składają wszyscy wykonawcy występujący wspólnie, natomiast dokumenty o których mowa w pkt 12.1,12.6, 12.7 może złożyć jeden z wykonawców składających ofertę wspólną,
 - 12.8.2 Oferta musi być podpisana przez wszystkie podmioty składające ofertę wspólną lub jeden podmiot spośród nich wytypowany do reprezentacji.
 - 12.8.3 Wykonawca wchodzący w skład podmiotu wspólnego nie może wchodzić w skład innego podmiotu wspólnego, gdy ten inny podmiot złoży ofertę. Wykonawca ten nie może ponadto sam złożyć oferty w tym przetargu.
 - 12.8.4 Nie spełnienie powyższych wymogów przy złożeniu oferty wspólnej spowoduje jej odrzucenie przez Zamawiającego jako nie zgodnej z ustawą oraz s.i.w.z.
 - 12.8.5 W przypadku wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego przed podpisaniem umowy konieczne

jest przedłożenie umowy konsorcjum, która będzie regulować wzajemną współpracę wykonawców czyli zawiera postanowienia dotyczące m.in. realizacji poszczególnych części zamówienia, sposobu dokonywania rozliczeń. Zgodnie z treścią art. 141 ustawy wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. Zasady solidarnej odpowiedzialności zostały uregulowane w art. 366 § 1 Kodeksu Cywilnego.

- 12.9 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu wymienionego w pkt. 12.4 przedstawia dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 12.10 Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa powyżej zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania

13. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

- 13.1 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy składać w Kancelarii Starostwa, pok. nr 25 na parterze budynku, adres podany wyżej pkt. 1.
- 13.2 Pisma, o których mowa wyżej można przekazywać: pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 13.3 Postępowanie, oznaczone jest znakiem: IR.III. 3432-20/09. Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.
- 13.4 Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami jest - inspektor – Jolanta Luzińska, Starostwo Powiatowe, ul. Ks. Skorupki 46, pok. nr 208, tel. 343100675, e-mail: zam_pub@klobuck.pl,
- 13.5 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z zapytaniem dot. wyjaśnienia zapisów s.i.w.z. kierując je na adres podany w pkt 1 s.i.w.z. chyba że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert. Zamawiający udzieli odpowiedzi niezwłocznie.
- 13.6 Zamawiający prześle treść wyjaśnień Wykonawcy, oraz nie wskazując źródła zapytania zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej www.bip.klobuck.pl
- 13.7 W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść s.i.w.z. Dokonaną w ten sposób modyfikację zamawiający niezwłocznie udostępniana na stronie internetowej www.bip.klobuck.pl.
- 13.8 Zamawiający przedłuża termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. Informację o przedłużeniu terminu składania ofert zamawiający niezwłocznie zamieszcza tą informację na stronie www.bip.klobuck.pl.

14. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości: 3 000,00 zł (słownie: trzy tysiące złotych).

14.1 Wadium może być wnoszone w jednej lub w kilku następujących formach:

- 14.1.1 pieniądzu;
- 14.1.2 poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 14.1.3 gwarancjach bankowych;
- 14.1.4 gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 14.1.5 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.4).

14.2 Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego - Bank Ochrony Środowiska S.A. o/Częstochowa 48 15401014 2001730841560013

- 14.3 Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, jeżeli:
- 14.3.1 upłynął termin związania ofertą;
 - 14.3.2 zawarto umowę w sprawie zamówienia publicznego i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania tej umowy;
 - 14.3.3 zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia, a protesty zostały ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynął termin do ich wnoszenia.
- 14.4 Zamawiający z zastrzeżeniem pkt. 14.7 zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy:
- 14.4.1 który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
 - 14.4.2 który został wykluczony z postępowania;
 - 14.4.3 którego oferta została odrzucona.
- 14.5 Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawców, którym zwrócono wadium na podstawie pkt 14.4.2 i 14.4.3, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia protestu unieważniono czynność wykluczenia wykonawcy lub odrzucenia oferty. Wykonawcy wnoszą wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
- 14.6 Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
- 14.7 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
- 14.8 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
- 14.8.1 odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 14.8.2 nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 14.8.3 zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
- 15. Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.** W uzasadnionych przypadkach na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 16. Opis sposobu przygotowania oferty:**
- 16.1 Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie na której należy umieścić nazwę i adres Zamawiającego, nazwę i adres Wykonawcy oraz tytuł:
Oferta przetargowa – Przetworzenie mapy zasadniczej w postaci analogowej w numeryczną mapę zasadniczą – IR.III. 3432-20/09.
Nie otwierać przed dniem 23.09.2009 r. godz. 11⁰⁰
 - 16.2 Oferta ma być złożona w 1 egzemplarzu, w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej, opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
 - 16.3 Dokumenty mogą być składane w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych przez wykonawcę za zgodność z oryginałem. Wszystkie kserokopie w złożonej ofercie muszą być opieczątowane pieczęcią imienną i podpisane lub podpisane czytelnie przez osoby uprawnione i opieczątowane pieczęciami firmowymi lub sporządzone na papierze firmowym i podpisane czytelnie przez osoby uprawnione. Nie dotyczy załączników składanych jako oryginały wystawione i podpisane przez uprawnione organy. Dokumenty wielostronicowe mogą być opieczątowane pieczęcią imienną i podpisane lub podpisane czytelnie przez osoby uprawnione i opieczątowane pieczęciami firmowymi lub sporządzone na papierze firmowym i podpisane czytelnie przez osoby uprawnione na pierwszej lub ostatniej jego stronie. Dokumenty sporządzone w języku obcym mają być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

- 16.4 W przypadku podpisywania oferty przez osobę nie wymienioną w dokumencie określonym w punkcie 12.4 s.i.w.z. niezbędne jest w ofercie pełnomocnictwo dla osoby działającej w imieniu wykonawcy w formie oryginału lub jego poświadczonej notarialnie kopii. Pełnomocnictwo w sposób jednoznaczny ma określać, do jakich czynności upoważniona jest osoba podpisująca ofertę. Ma zastosowanie ustawa o opłacie skarbowej.
- 16.5 W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie (konsorcjum) o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 23 ust. 2 ustawy pzp wynika obowiązek ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w prowadzonym postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. W związku z powyższym niezbędne jest przedłożenie w ofercie pełnomocnictwa w formie oryginału lub jego poświadczonej notarialnie kopii w celu ustalenia podmiotu uprawnionego do występowania w imieniu grupy wykonawców w sposób umożliwiający identyfikację wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Ma zastosowanie ustawa o opłacie skarbowej
- 16.6 Uwaga: W przypadku spółki cywilnej, wspólnicy nie przedstawiają osobnego dokumentu zawierającego pełnomocnictwo, jednakże uprawnienia do reprezentacji spółki przysługujące każdemu ze wspólników ma wynikać z samej umowy spółki cywilnej dołączonej do oferty.
- 16.7 Udzielenie pełnomocnictwa wiąże się z koniecznością wniesienia opłaty skarbowej zgodnie z ustawą o opłacie skarbowej. Zamawiający wskazuje, że organem właściwym dla wniesienia przedmiotowej opłaty jest Urząd Miasta Kłobuck, natomiast numer konta bankowego należy uzyskać od Wydziału Finansowego tego Urzędu.
- 16.8 Wszelkie dokumenty składane na papierze światłoczułym uznane zostaną za nieważne.
- 16.9 Oferta ma być napisana w języku polskim, czytelną i trwałą techniką.
- 16.10 Wszelkie miejsca w ofercie, w których wykonawca dokonał poprawek, muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę. Wykonawca nie może dokonywać zmian w istniejącej treści wzorów formularzy przekazanych przez zamawiającego, a w szczególności usuwać jakichkolwiek jego zapisów.
- 16.11 Zastrzeżenie przez Wykonawcę informacji zawartych w ofercie może odnosić się do nie ujawnionych do publicznej wiadomości informacji technicznych, technologicznych, handlowych lub organizacyjnych oferenta, co do których podjął on niezbędne działania w celu zachowania ich poufności - zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 16.12 Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
- 16.13 Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców i nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 17. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:**
- 17.1 Zamkniętą kopertę zawierającą ofertę należy złożyć w **Starostwie Powiatowym w Kłobucku przy ul. Rynek im. Jana Pawła 13**, w kancelarii pok. Nr 25 **do dnia 23 września 2009 roku, do godz. 10⁰⁰**
- 17.2 Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w dniu 23 września 2009 roku o godz. 11⁰⁰ w Starostwie Powiatowym w Kłobucku przy ul. Ks. Skorupki 46, w pokoju nr 209.
- 17.3 Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 17.4 Podczas otwarcia ofert zostaną odczytane: nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i pozostałych warunków zawartych w ofertach.
- 18. Opis sposobu obliczenia ceny:**
- 18.1 Cena ta musi zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem usługi i musi być podana cyfrowo i słownie. Jeżeli Wykonawca ma zamiar zaproponować jakieś rabaty lub upusty cen, powinien je od razu ująć w obliczeniach ceny, tak aby wyliczona cena za realizację zamówienia była ceną całościową.
- 18.2 Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.

- 18.3 Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, który złożył ofertę zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy prawo zamówień publicznych.
- 18.4 Zaokrąglenia cen w złotych należy dokonać do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeśli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5 zostaje skreślona, a druga cyfra po przecinku nie ulegnie zmianie
- 18.5 Zamawiający nie dopuszcza możliwości rozliczenia z Wykonawcą w walucie obcej, a jedynie w złotych polskich.
- 18.6 Zastosowanie przez wykonawcę stawki podatku VAT niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty, chyba że zachodzą przesłanki uprawniające do zastosowania innego podatku, co wykonawca powinien udokumentować w swojej ofercie poprzez złożenie dokumentu (oświadczenia) uprawniającego go do jego zastosowania.
- 18.7 Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadził by do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami
- 19. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert:**
- 19.1 Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę, spośród ważnych ofert złożonych w postępowaniu.
- 19.2 Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował następującym kryterium oceny ofert:
cena oferty – 100%,
- 19.3 Wykonawca, który zaoferuje najniższą cenę za wykonanie zamówienia otrzyma 100 pkt, natomiast pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej punktów, wg wzoru:

najniższa cena ofertowa

Cena = ----- x 100

cena oferty badanej

- 20. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:**
21. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców którzy złożyli oferty zgodnie z art. 92.
- 21.1 W zawiadomieniu wysłanym do Wykonawcy, którego oferta została wybrana, Zamawiający określi termin i miejsce zawarcia umowy.
- 21.2 Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 22. Zamawiający nie wymaga należytego zabezpieczenia umowy w niniejszym postępowaniu.**
- 23. Umowa, która będzie podpisana w wyniku rozstrzygnięcia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, będzie zawierała wszystkie zapisy podane we wzorze umowy stanowiący załącznik nr 8 do niniejszej specyfikacji, z uwzględnieniem treści oferty.**
- 24. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.** Wykonawcom a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługuje protest, na podstawie art. 179 – 183 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. nr 223, poz. 1655 ze zm.). Od rozstrzygnięcia protestu dotyczącego: opisu sposobu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykluczeniu wykonawcy z postępowania oraz odrzucenia oferty przysługuje odwołanie na podstawie art. 184 – 193 a ustawy.

25. Zasady udostępniania dokumentów:

25.1 Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i dokumentów lub informacji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.

25.2 Zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty,

25.3 Udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie Zamawiającego w czasie godzin jego urzędowania.

26. Niniejsze postępowanie zostało ogłoszone w dniu 15 września 2009 roku w siedzibie Zamawiającego - Starostwo Powiatowe w Kłobucku ul. Rynek im. Jana Pawła II 13 42-100 Kłobuck, na stronie internetowej www.bip.klobuck.pl oraz w Biuletynie Zamówień Publicznych.