

REGULAMIN

przetargu ustnego nieograniczonego na sprzedaż lokali mieszkalnych Nr 12 o pow. 44,85 m² i Nr 17 o pow. 45.15 m² położonych w Krzepicach przy ul. A. Ryły 24 a, na działce nr 1779/6 o pow. 512 m² obręb Krzepice, stanowiących własność Powiatu Kłobuckiego

§ 1

Przetarg wyznacza się na dzień **9 stycznia 2013r.** o godz. 10.⁰⁰ w siedzibie Starostwa Powiatowego w Kłobucku ul. Rynek im. Jana Pawła II 13 w sali nr 15.

§ 2

Ogłoszenie o przetargu wywiesza się na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa, przekazuje Gminie Krzepice celem umieszczenia na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego oraz zamieszcza ogłoszenie w prasie o zasięgu obejmującym co najmniej powiat, na terenie którego położona jest zbywana nieruchomość, ukazującej się nie rzadziej niż raz w tygodniu i na stronach internetowych Powiatu Kłobuckiego www.bip.klobuck.pl i www.powiatklobucki.pl, na okres przynajmniej na 30 dni przed wyznaczonym terminem przetargu.

§ 3

Ogłoszenie o przetargu powinno zawierać :

1. nazwę i siedzibę sprzedającego,
2. oznaczenie nieruchomości wg księgi wieczystej oraz ewidencji gruntów,
3. cenę wywoławczą nieruchomości,
4. obciążeniach i zobowiązaniach, których przedmiotem jest nieruchomość,
5. termin i miejsce przetargu ,
6. wysokość wadium i termin jego wpłacenia
7. pouczenie o skutkach uchylenia się zawarcia umowy .

§ 4

Przetarg ma charakter ustny nieograniczony – w formie licytacji. W pierwszej kolejności przeprowadza się licytację lokalu Nr 12, a następnie lokalu Nr 17.

§ 5

W przetargu mogą brać udział osoby, jeżeli wpłacą wadium w pieniądzu w wysokości 10 % ceny wywoławczej tj. :

- 1) dla lokalu Nr 12 w kwocie **10.500 zł** (słownie zł: dziesięć tysięcy pięćset 00/100)
- 2) dla lokalu Nr 17 w kwocie **11.000 zł** (słownie zł: jedenaście tysięcy 00/100)

w terminie wyznaczonym i na konto podane w ogłoszeniu o przetargu.

Dowód wniesienia wadium przez uczestnika przetargu podlega przedłożeniu komisji przetargowej przed otwarciem przetargu.

§ 6

1. Przetarg przeprowadza Komisja przetargowa powołana uchwałą przez Zarząd Powiatu w Kłobucku do przeprowadzania przetargów na zbywanie, wydzierżawianie i wynajmowanie powiatowych nieruchomości zwana dalej Komisją

2. W przetargu nie mogą uczestniczyć osoby wchodzące w skład Komisji, oraz osoby bliskie tym osobom a także osoby, które pozostają z członkami Komisji w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może budzić to uzasadnione wątpliwości co do bezstronności Komisji.

§ 7

1. Przewodniczący Komisji otwiera przetarg , przekazując uczestnikom przetargu informacje zawarte w ogłoszeniu o przetargu oraz podaje do wiadomości imiona i nazwiska lub nazwy albo firmy osób, które wpłaciły wadium i zostały dopuszczone do przetargu .
2. Przewodniczący Komisji informuje uczestników przetargu, że po trzecim wywołaniu najwyższej ceny dalsze postąpienia nie zostaną przyjęte .
3. Uczestnicy przetargu zgłaszają ustnie kolejne postąpienia ceny w wysokości nie mniej niż 1% ceny wywoławczej z zaokrągleniem w górę do pełnych dziesiątek złotych tj. :
 - 1) dla lokalu Nr 12 w kwocie **1050 zł**, (słownie zł: jeden tysiąc pięćdziesiąt 00/100)
 - 2) dla lokalu Nr 17 w kwocie **1100 zł** (słownie zł: jeden tysiąc sto 00/100),dopóki mimo trzykrotnego postąpienia, nie ma dalszych postąpień .
4. Po ustaniu zgłaszania postąpień przewodniczący Komisji wywołuje trzykrotnie ostatnią, najwyższą cenę, a następnie ogłasza imię i nazwisko lub nazwę albo firmę osoby, która przetarg wygrała .

§ 8

1. Przewodniczący Komisji sporządza protokół przeprowadzonego przetargu z którego treści wynikają informacje o :
 - 1) terminie i miejscu oraz rodzaju przetargu ,
 - 2) oznaczenie nieruchomości według ewidencji gruntów i księgi wieczystej,
 - 3) wyjaśnieniach i oświadczeniach złożonych przez oferentów,
 - 4) osobach dopuszczonych i niedopuszczonych do uczestnictwa w przetargu wraz z uzasadnieniem ,
 - 5) cenie wywoławczej i najwyższej cenie osiągniętej w przetargu,
 - 6) imieniu, nazwisku i adresie albo nazwie lub firmie oraz siedzibie osoby wyłonionej w przetargu jako nabywca nieruchomości ,
 - 7) imionach i nazwiskach przewodniczącego i członków Komisji przetargowej,
 - 8) dacie sporządzenia protokołu .
2. Protokół z przeprowadzonego przetargu sporządza się w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z których po jednym otrzymuje osoba ustalona jako nabywca nieruchomości, jeden stanowić będzie podstawę do zawarcia aktu notarialnego i jeden pozostaje w aktach sprawy.

§ 9

Przetarg jest ważny bez względu na liczbę uczestników, jeżeli chociaż jeden uczestnik zaoferował co najmniej jedno postąpienie powyżej ceny wywoławczej.

§ 10

Wadium wpłacone przez nabywcę zalicza się na poczet ceny nabycia, a wadium wpłacone przez pozostałe osoby zwraca się tym osobom niezwłocznie po odwołaniu lub zamknięciu przetargu nie później niż przed upływem 3 dni od dnia odwołania lub zamknięcia przetargu na konto wskazane przez te osoby.

§ 11

Organizator przetargu zawiadomi osobę ustaloną w przetargu jako nabywcę nieruchomości o miejscu i terminie zawarcia umowy sprzedaży najpóźniej w ciągu 21 dni od dnia rozstrzygnięcia

przetargu. Wyznaczony termin nie może być krótszy niż 7 dni od dnia doręczenia zawiadomienia. Koszty umowy notarialnej ponosi nabywca.

§ 12

Jeżeli osoba ustalona jako nabywca nieruchomości nie stawi się w miejscu i terminie podanym w zawiadomieniu o którym mowa w § 11, odstępuje się od zawarcia umowy, a wpłacone wadium nie podlega zwrotowi.

§ 13

1. Cena nieruchomości ustalona w wyniku kolejnych postępień w przetargu jest ceną brutto.
2. Cena nieruchomości płatna jest jednorazowo.
3. Przed podpisaniem umowy w formie aktu notarialnego, cała ustalona w wyniku przetargu cena nieruchomości musi znajdować się na rachunku bankowym Starostwa Powiatowego.

§ 14

Przetarg uważa się za zakończony wynikiem negatywnym, jeżeli nikt nie przystąpił do przetargu ustnego lub żaden z uczestników przetargu nie zaoferował postąpienia ponad cenę wywoławczą.

§ 15

Jeżeli przetarg zakończy się wynikiem negatywnym, w okresie nie krótszym niż dwa tygodnie ale nie dłuższym niż 6 miesięcy, licząc od dnia jego zamknięcia Zarząd Powiatu może przeprowadzić drugi przetarg.

§ 16

Uczestnik przetargu może zaskarżyć czynności związane z przeprowadzeniem przetargu do Zarządu Powiatu w Kłobucku w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia wyniku przetargu. W przypadku wniesienia skargi wstrzymuje się dalsze czynności związane ze zbyciem nieruchomości a Zarząd Powiatu rozpatruje skargę w terminie 7 dni od daty jej otrzymania .

§ 17

W przypadku nie zaskarżenia w wyznaczonym terminie czynności związanych z przeprowadzeniem przetargu albo w razie uznania skargi za niezasadną, zostanie podana do publicznej wiadomości informacja o wyniku przetargu poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego na okres 7 dni .

§ 18

Przetarg może być odwołany tylko z ważnych powodów. Informacja o odwołaniu przetargu zostanie niezwłocznie podana do publicznej wiadomości, a wpłacone wadium podlega zwrotowi.

§ 19

Przetarg uważa się za zamknięty z chwilą podpisania protokołu. Protokół podpisują przewodniczący i członkowie Komisji przetargowej oraz osoba wyłoniona w przetargu jako nabywca nieruchomości.

Kłobuck dnia 28.11.2012r. .

Starosta Kłobucki
Roman Minkina